



Havarikommissionen

Accident Investigation Board Denmark

Årsrapport 2025

Sagsnummer: 2026-23



Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane, Ringsted

Indholdsfortegnelse

Indledning	3
1. Påtegning	3
2. Beretning	4
2.1. <i>Præsentation af virksomheden</i>	4
2.2. <i>Ledelsesberetning</i>	5
2.3. <i>Faglige resultater</i>	6
2.4. <i>Forventninger til det kommende år</i>	7
3. Regnskab	8
3.1. <i>Anvendte regnskabspraksis</i>	8
3.2. <i>Resultatopgørelse mv.</i>	10
3.3. <i>Balance</i>	12
3.4. <i>Egenkapitalforklaring</i>	13
3.5. <i>Likviditet og låneramme</i>	13
3.6. <i>Opfølgning på løsumsloft</i>	14
3.7. <i>Bevillingsregnskabet</i>	14
4. Bilag	14
4.1. <i>Bilag 1 - Noter til resultatopgørelse og balance</i>	14
4.2. <i>Indtægtsdækket virksomhed</i>	15
4.3. <i>Fællesstatslige løsninger mv.</i>	15
4.4. <i>Gebyrfinansieret virksomhed</i>	15
4.5. <i>Tilskudsfinansieret aktiviteter</i>	16
4.6. <i>Forelagte investeringer</i>	16
4.7. <i>IT-omkostninger</i>	16
4.8. <i>Supplerende bilag</i>	16

Indledning

Årsrapporten aflægges i henhold til Økonomistyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" (november 2025) og "Bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen mv." (BEK nr. 116 af 27/02/2018) § 2 inkl. stk. 2 og 3.

Efter dispensation fra Økonomistyrelsen aflægges Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane en mindre omfattende årsrapport, jf. punkt V i "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" (november 2025).

Alle regnskabsmæssige tal, der fremgår af rapporten, er udtræk fra Statens Koncernrapportering (SKR) samt baseret på interne data.

1. Påtegning

Årsrapporten er aflagt i henhold til Bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen mv. (BEK nr. 116 af 27/02/2018).

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane, CVR-nr. 25775910, er ansvarlig for: 28.12.03, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

Det tilkendegives hermed

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser for både de faglige resultater og den finansielle rapportering,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af den institution, der er omfattet af årsrapporten.

Ringsted, den 13-03-2026



Chef Martin Puggaard

Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

2. Beretning

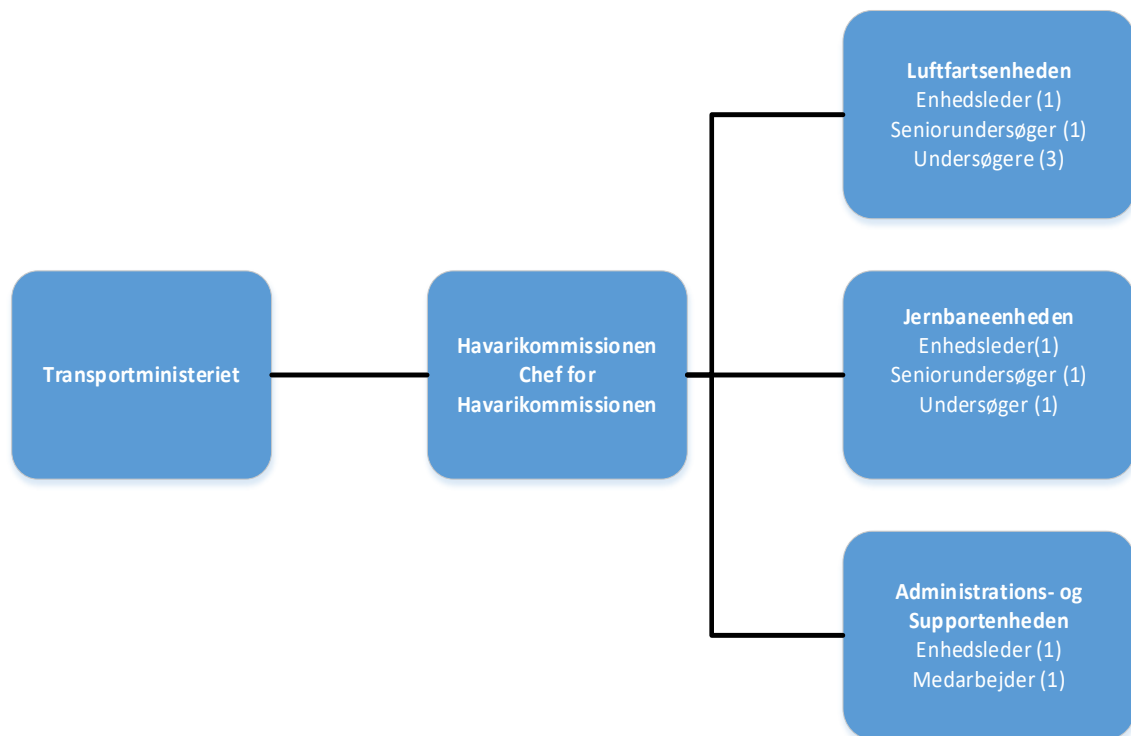
2.1. Præsentation af virksomheden

Virksomhedens omfang

Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (Havarikommissionen), Ringsted, er en selvstændig og uafhængig sikkerhedsundersøgelsesmyndighed under Transportministeriet, §28.12.03.

Havarikommissionen bestod i 2025 af 10 faste årsværk; fem medarbejdere i Luftfartsenheden, tre medarbejdere i Jernbaneenheden og to medarbejdere i Administrations- og Supportenheden.

Organisationsdiagram (ultimo 2025):



Mission og vision

Gennem vores mission og vision ønsker Havarikommissionen at fortælle omverdenen, hvad vi gør, hvordan vi arbejder, og hvad vi vil sikre og udvikle i Havarikommissionens fremtid.

Missionen udtrykker det fundamentale i Havarikommissionens virke. Visionen viser elementer, som er vigtige for Havarikommissionens grundlæggende eksistens, og hvor vi ønsker at stå i forhold til både eksterne og interne interessenter i vores undersøgelser.

Missionen

Havarikommisionen skal gennem uvildige sikkerhedsundersøgelser *forebygge* havarier, ulykker og hændelser inden for civil luftfart og jernbane.

Visionen

Ud fra den kontekst som gør sig gældende, har Havarikommisionen formuleret sin vision som følger:

- Vi vil levere et undersøgelsesresultat af høj faglig karakter inden for en tidshorisont, som gør, at resultatet får afgørende betydning for forebyggelse af lignende tilfælde.
- Vi vil sikre, at vores rolle er objektiv og uvildig, samt at der aldrig er tvivl om vores integritet.
- Havarikommisionen er en attraktiv faglig samspilspart i en større sammenhæng og som arbejdsplads.

Kerneopgaver

Havarikommisionens opgaver er knyttet til undersøgelser af havarier/ulykker/hændelser inden for civil luftfart og jernbane, hvilket udmøntes i rapporter og redegørelser samt eventuelle sikkerhedsanbefalinger primært til sikkerhedsmyndigheder. Inden for begge transportformer indgår Havarikommisionen i et forpligtende internationalt samarbejde, der omfatter rapportering, gensidig støtte og metodeudvikling til højnelse af sikkerheden på internationalt plan.

Havarikommisionen varetager også de opgaver, der relaterer sig til styring, rapportering, formidling, samarbejde mv. for mindre statslige institutioner.

2.2. Ledelsesberetning

I løbet af 2025 har en række begivenheder påvirket Havarikommisionens økonomiske resultat og medført behov for tilførsel af yderligere midler ud over det, der var forudsat i grundbudgettet for året.

For det første har en alvorlige jernbaneulykke den 15. august 2025 på strækningen mellem Tinglev og Gråsten, hvor et tog kolliderede med en lastbil i en overkørsel, medført merudgifter i forbindelse med undersøgelsesarbejdet.

For det andet har et fatalt flyvehavari på Sermitsiaq den 25. oktober 2025, hvor et Cessna 182T-fly kolliderede med en fjeldtop, krævet en del ressourcer til både undersøgelser og logistiske tiltag.

Gennemførelse af markedsafdækning og projektkostninger i forbindelse med samling af Havarikommisionens faciliteter i Ringsted har medført en del yderligere udgifter i 2025.

Samlet set har disse forhold bidraget til et merforbrug i forhold til det oprindeligt budgetterede niveau og dermed til behovet for yderligere finansiering i regnskabsåret.

Hovedkonti

Havarikommisionen har én hovedkonto, der aflægges årsrapport for: §28.12.03 Havarikommisionen for Civil Luftfart og Jernbane (*Driftsbevilling*).

De økonomiske hovedtal for Havarikommisionen fremgår af nedenstående tabeller.

Havarikommisionen havde oprindeligt en finanslovsbevilling for 2025 på 14,4 mio. kr. Havarikommisionen modtog i 2025 en tillægsbevilling på 4,6 mio. kr., hvilket gav en samlet bevilling for 2025 på i alt 19,0 mio. kr. Havarikommisionen havde i 2025 et forbrug på 18,1 mio. kr.

Tabel 1 Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

(mio. kr.)	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-14,3	19,0	-14,5
Ordinære driftsomkostninger	14,7	18,1*	16,5
Resultat af ordinære drift	0,4	-0,9	-
Resultat før finansielle poster	0,3	-1,0	-
Årets resultat	0,4	-0,1	-
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	0,2	0	-
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	0,1	-0,9	-
Egenkapital	-2,3	-3,3	-
Langfristet gæld	-0,2	0	-
Kortfristet gæld	-1,0	-0,8	-
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	9,6	2,1	-
Bevillingsandel	100	100	100
Udvalgte KPI'er			
Overholdelse af betalingsfrister	85,0	-	-
Personaleoplysninger			
Antal årsværk (ultimo)	10,6	9,2	11
Årsværkspris	0,9	1,0	0,9

*Der kan forekomme afrundingsforskelle.

OBS: Bevillingstal indeholder det fremsatte, dog var TB25 ikke vedtaget ved offentliggørelse af årsrapporten.

Tabel 2 Havarikommissionens hovedkonto: §28.12.03

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud og videreførsel ultimo
Drift	Udgifter	19,0	18,0	3,0
	Indtægter	0	0	0
	Årets resultat	19,0	18,0	3,0

OBS: Bevillingstal indeholder det fremsatte, dog var TB25 ikke vedtaget ved offentliggørelse af årsrapporten.

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Dette afsnit udgår af årsrapporten for Havarikommissionen.

2.4. *Faglige resultater*

Undersøgelserfaglige resultater

Antallet af indrapporteringer inden for både luftfarts- og jernbaneområdet lå i 2025 på niveau med de foregående år.

Jernbaneenheden

Jernbaneenheden gennemførte en udskiftning af en undersøger i maj. Den nødvendige grunduddannelse og interne oplæring medførte et midlertidigt ressourcepres. Året var præget af en statistisk overrepræsentation af overkørselsulykker, særligt i årets anden halvdel.

Trods reduceret bemanning og et ressourcekrævende større ulykkesforløb formåede enheden at afslutte og publicere 86 procent af samtlige undersøgelser inden for 12 måneder og opnåede dermed fuld målopfyldelse for effektiv gennemførelse.

På baggrund af tidligere undersøgelser af godstransport med lommevogne blev der i 2025 vedtaget nye EU-normer for området.

Luftfartsenheden

Undersøgelseraktiviteten i 2025 lå på niveau med tidligere år. Enheden implementerede i årets begyndelse rapporteringssystemet ECCAIRS 2, hvilket på sigt vil styrke behandlingen af indrapporteringer og kommunikationen med involverede parter.

Midt på året blev enheden ramt af en langtidssygemelding, som reducerede enhedens kapacitet med 20 procent. Dette havde betydning for enhedens produktion, og målet om ≥ 90 procent afslutning inden for 12 måneder blev ikke indfriet. Luftfartsenheden opnåede af den grund en delvis målopfyldelse med 87 procent rettidig publicering af undersøgelsesresultaterne.

2.5. *Forventninger til det kommende år*

Havarikommissionen forventer, at Administrations- og Supportenheden, Jernbaneenheden og Luftfartsenheden fortsat vil være påvirket af personaleudskiftninger i 2026. Dette indebærer et øget behov for systematisk intern oplæring og kompetenceudvikling i 2026 for at sikre en stabil og effektiv opgaveløsning.

Arbejdet med at undersøge mulighederne for en fremtidig flytning af kommissionens kontor- og undersøgelsesfaciliteter fortsættes i 2026. Dette omfatter en vurdering af relevante lokaliteter samt analyse af potentielle driftsmæssige, kapacitetsmæssige og økonomiske konsekvenser.

Kommissionens internationale samarbejde fastholdes gennem deltagelse i Det Europæiske Netværk for Nationale Undersøgelsermyndigheder for Jernbaneulykker (NIB) og Det Europæiske Netværk for Civile Luftfartssikkerhedsundersøgelsermyndigheder (ENCASIA). Samarbejdet styrker kommissionens faglige grundlag og understøtter udviklingen af fælles europæiske standarder og praksisser for sikkerhedsundersøgelser.

Derudover er der ikke identificeret forhold, som forventes at påvirke kommissionens normale opgaveløsning i 2026.

Tabel 4 Forventninger til det kommende år

	Regnskab 2025	Grundbudget 2026
Bevilling og øvrige indtægter	-19,0	-14,5
Udgifter	18,1	16,5
Resultat	-1,0*	2,0

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

OBS: Bevillingstal indeholder det fremsatte, dog var TB25 ikke vedtaget ved offentliggørelse af årsrapporten.

Havarikommissionens største udgifter er faste omkostninger til ordinær drift og lønsum. De variable omkostninger, der opstår i forbindelse med undersøgelser, er jævnt fordelt ud fra erfaringer om, at tidspunkt, omfang og økonomisk belastning ikke kan forudses.

Når Havarikommissionen iværksætter en undersøgelse vil det på den ene side aflede ekstra omkostninger til undersøgelsen, og på den anden side vil der være andre aktiviteter, som bliver udskudt eller aflyst. Det vil resultere i afvigelser af større eller mindre omfang.

3. Regnskab

Årsrapporten omfatter regnskab for § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

Alle regnskabsdata er hentet fra SKR og Navision Stat. Hvor resultatdisponering og egenkapitalforklaringen er baseret på data fra SBL-systemet.

3.1. Anvendte regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet efter de almindelige regnskabsprincipper, der anvendes for udarbejdelse af statsregnskabet. Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de seneste regnskabsprincipper og procesvejledninger som Økonomistyrelsen har udarbejdet.

Regnskabsdata for året og tidligere år er opgjort i løbende priser. De materielle anlægsaktiver ansættes – efter almindelig praksis – til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, og afskrives lineært over en periode på minimum tre år. Havarikommissionen har for tiden ingen immaterielle anlægsaktiver.

Havarikommissionens bevilling er optaget under finanslovens ministerområde § 28. Transportministeriet, Aktivitetsområde § 28.12. Tilsyn og kommissioner, hovedkonto § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

Havarikommissionen har indgået kundeaftale med Økonomistyrelsens Servicecenter (ØSC)/ Statens Administration.

Havarikommissionen:

- foretager ikke regnskabsmæssige registreringer for andre institutioner

- råder ikke over aktiver eller passiver, som ikke er statsmidler
- er momsregistreret hos skat
- udfører ikke indtægtsdækket virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter eller andre former for indtægtsfinansierede aktiviteter
- opkræver ikke afgifter eller gebyrer
- er omfattet af ordningen om selvstændig likviditet.

Havarikommissionen anvender følgende af de af Økonomistyrelsen leverede og administrerede IT-systemer:

- Statens Digitale Indkøb
- IndFak2 (Arkiv)
- RejsUd2
- Navision Stat
- Statens Administrative Stamdata (SADA)
- Statens Budget System (SBS)
- Statens Single Sign On (SSO)
- Statens Brugerrettighedsadministration (SBA)
- Statens Regnskabsgodkendelse (SGO)
- Statens Lønløsning
- HR Løn
- Statens Koncern Rapportering (SKR)
- Statens Koncern Betalinger (SKB)
- Statens HR /SHR)
- Økonomistyrelsens Centrale Integrations Platform (CIP)
- Danske Business Online
- LDV

Hvert år udarbejdes der budget for Havarikommissionens arbejde. Budgettet skal sikre, at Havarikommissionen udfører sine opgaver og når sine mål.

I løbet af året foretages der løbende opfølgning på budgettet og målene, så eventuelle korrigerende handlinger kan iværksættes i tide.

Alle regnskabsmæssige opgaver i Havarikommissionen er forankret i Administrations- og Supportenheden. Havarikommissionen har indgået aftale med ØSC/Statens Administration med de deraf følgende konsekvenser for regnskabsområdet.

Ved ansvars- og kompetencefordelingen tages højde for, at der skal være en betryggende intern kontrol med de enkelte opgaver.

I det omfang statens systemer ikke understøtter godkendelse, anvendes i videst muligt omfang, e-mail som dokumentation for godkendelse.

Havarikommissionen betjenes af ØSC jf. kundefortale inkl. tillægsaftale, og ØSC varetager dermed den regnskabsmæssige registrering.

Havarikommissionens regnskabsmæssige registreringer er tilrettelagt i overensstemmelse med reglerne i regnskabsbekendtgørelsens kap. 6 og foretages i overensstemmelse med bevillingslovene og Statens Kontoplan.

3.2. Resultatopgørelse mv.

Tabel 5 Resultatopgørelse

<i>(mio. kr.)</i>		2024	2025	2026
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-14,3	19,0	-14,5
	Salg af varer og tjenesteydelser	0	0	0
	Eksternt salg af varer og tjenester	0	0	0
	Internt salg af varer og tjenester	0	0	0
	Tilskud til egen drift	0	0	0
	Gebyrer	0	0	0
	Ordinære driftsindtægter i alt	-14,3	19,0	-14,5
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre	0	0	-
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	1,2	1,6	-
	Forbrugsomkostninger i alt	1,2	1,6	-
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	8,3	8,1	-
	Pension	1,4	1,4	-
	Lønrefusion	0	-0,1	-
	Andre personaleomkostninger	0	0	-
	Personaleomkostninger i alt	9,6	9,4	-
	Af- og nedskrivninger	0,3	0,1	-
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	0,6	3,8	-
	Andre ordinære driftsomkostninger i alt	3,0	3,1	-
	Ordinære driftsomkostninger i alt	14,7	18,1*	16,5
Resultat af ordinær drift	0,4	-0,9	-	
Andre driftsposter				
Andre driftsindtægter	0	0	-	
Andre driftsomkostninger	0	0	-	
Resultat før finansielle poster	0	0	-	
Finansielle poster				
Finansielle indtægter	0	0	-	
Finansielle omkostninger	0	0	-	
Resultat før ekstraordinære poster	0	0	-	
Ekstraordinære poster				
Ekstraordinære indtægter	0	0	-	
Ekstraordinære omkostninger	0	0	-	
Årets resultat	0,4	-0,9	2,0	

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

Tabel 6 Resultatdisponering af årets overskud

	(mio. kr.)
Disponeret bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	1,0

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

Havarikommissionens regnskab i 2025 gav et overskud på 959.639 kr.

Det akkumulerede overskud er dermed øget med ca. 1,0 mio. kr. i 2025.

3.3. Balance

Nedenstående balance viser Havarikommissionens aktiver og passiver pr. 31. december 2025.

Tablet 7 Balancen

Note	Aktiver (tusind kr.)	2024	2025	Note	Passiver (tusind kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægs-aktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	-264	-264
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0		Opskrivninger	0	0
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0	0		Reserveret egenkapital	0	0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0	0		Bortfald	0	0
	Immaterielle anlægs-aktiver i alt	0	0		Udbytte til staten	0	0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	-2.048	-3.005*
	Grunde, arealer og bygninger	23*	15		Egenkapital i alt	-2.312	-3.269
	Infrastruktur	0	0				
	Produktionsanlæg og Maskiner	0	0		Hensatte forpligtelser	-150	-150
	Transportmateriel	83*	0				
	Inventar og IT-udstyr	66	23*		Langfristede gældsforpligtelser		
	Igangværende arbejder for egen regning	0	0		FF4 Langfristet gæld	-237	-50*
	Materielle anlægsaktiver i alt	172*	38*		Donationer	0	0
	Finansielle anlægsaktiver				Prioritetsgæld	0	0
	Statsforskrivning	264	264		Anden langfristet gæld	0	0
	Øvrige finansielle anlægs-aktiver	0	0		Langfristede gældsforpligtelser i alt	-237	-50*
	Finansielle anlægsaktiver i alt	264	264				
	Anlægsaktiver i alt	436	302*		Kortfristede gældsforpligtelser		
	Omsætningsaktiver				Leverandører af varer og tjenesteydelser	-439	-311
	Varebeholdninger	0	0		Anden kortfristet gæld	-137	-35
	Tilgodehavender	100	916		Skyldige feriepenge	-384	-404
	Periodeafgrænsningsposter	0	0		Reserveret bevilling	0	0
	Værdipapirer	0	0		Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
	Likvide beholdninger				Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0	0
	FF5 Uforrentet konto	927	1.010		Skyldige indefrosne feriepenge	0	0
	FF7 Finansieringskonto	2.195	1.992*		Kortfristede gældsforpligtelser i alt	-960	-751
	Andre likvider	0	0				
	Likvide beholdninger i alt	3122	3.002*		Gældsforpligtelser i alt	-1.196	-801*
	Omsætningsaktiver i alt	3.222	3.918*		Passiver i alt	-3.659	-4.220
	Aktiver i alt	3.659	4.220*				

*Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 8 Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (tusind kr.)	2024	2025
Reguleret egenkapital primo	-264	-264
+Ændring i reguleret egenkapital	0	0
Reguleret egenkapital ultimo	-264	-264
Opskrivninger primo	0	0
+Ændring i opskrivninger	0	0
Opskrivninger	0	0
Reserveret egenkapital primo	0	0
+Ændring i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital, ultimo	0	0
Overført overskud primo	-2.412	-2.048
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
+Regulering af overført overskud	0	0
+Overført fra årets resultat	363	-957
-Bortfald årets resultat	0	0
-Udbytte til staten	0	0
Overført overskud ultimo	-2.048	-3.005
Egenkapital ultimo	-2.312	-3.269

3.5. Likviditet og låneramme

Tabel 9 Udnyttelse af lånerammen

	2025 mio. kr.
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0
Låneramme	1,8
Udnyttelsesgrad i pct.	2,1

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

Havarikommissionen har ikke overskredet dispositionsreglerne for hverken FF4, FF5 eller FF7 i løbet af 2025.

3.6. Opfølgning på løsumsloft

Løsumsbevillingen på finansloven 2025 var på 9,1 mio. kr. De samlede personaleomkostninger i 2025 var på 9,4 mio. kr.

Tabel 10 Opfølgning på løsumsloft

Hovedkonto	§28.12.03, mio. kr.
Løsumsloft FL	9,1
Løsumsloft inkl. TB/aktstykker	11,1
Lønforbrug under løsumsloft	9,4
Difference (merforbrug)	1,7
Akk. opsparing ult. 2024	1,9
Akk. opsparing ult. 2025	3,5

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

OBS: Bevillingstal indeholder det fremsatte, dog var TB25 ikke vedtaget ved offentliggørelse af årsrapporten.

3.7. Bevillingsregnskabet

Regnskabet for Havarikommissionens bevillinger og udgifter i 2025 er i oversigtsform vist i nedenstående tabel.

Tabel 11 Bevillingsregnskab §28.12.03

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførsel ultimo
Drift							
28.12.03	Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane	Driftsbevilling	Udgifter	19,0	18,0	1,0	0
			Indtægter	0	0	0	0

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

OBS: Bevillingstal indeholder det fremsatte, dog var TB25 ikke vedtaget ved offentliggørelse af årsrapporten.

Havarikommissionen havde i 2025 et forbrug (efter finansielle poster) på 18,0 mio. kr.

4. Bilag

4.1. Bilag 1 - Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1 immaterielle anlægsaktiver

Havarikommissionen har ingen immaterielle anlægsaktiver.

Note 2 materielle anlægsaktiver

Tabel 13 Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	og bygninger	Grunde, arealer	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	1,5	0	0	0,4	1,0	0,6	3,5
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0	0	0	0	0	0	0
Tilgang	0	0	0	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.2025	1,5	0	0	0,4	1,0	0,6	3,5
Akkumulerede afskrivninger	-1,5	0	0	-0,4	-1,0	-0,6	-3,5
Akkumulerede nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2025	-1,5	0	0	-0,4	-1,0	-0,6	-3,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	0	0	0	0	0	0	0
Årets afskrivninger	0	0	0	0	-0,1	0	-0,1
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0	0	0	-0,1	0	-0,1

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Havarikommissionen har ingen indtægtsdækket virksomhed.

4.3. Fællesstatslige løsninger mv.

Havarikommissionen sælger ingen fællesstatslige løsninger

4.4. Gebyrfinansieret virksomhed

Havarikommissionen har ingen gebyrfinansieret virksomhed.

4.5. Tilskudsfinansieret aktiviteter

Havarikommissionen har ingen tilskudsfinansierede aktiviteter.

4.6. Forelagte investeringer

Havarikommissionen har ingen forelagte investeringer.

4.7. IT-omkostninger

Tabel 22 IT-omkostninger

Sammensætning	(Mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	0
Interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT	0
IT-systemdrift	0,1
IT-vedligehold	0
IT-udviklingsomkostninger	0
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,9
I alt	1,0

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

4.8. Supplerende bilag

Havarikommissionen har ingen supplerende bilag.